



Ing. Janeth Moreira de Vélez
Magister en Gerencia de Proyectos
Educativos y Sociales
Directora de la Carrera de Administración
de Empresas

Formación Profesional con Estrategias Empresariales



Las organizaciones públicas y privadas son el motor del desarrollo social y económico de nuestro mundo contemporáneo. Orientarlas de manera acertada en ambientes cambiantes y bajo escenarios de incertidumbre es el reto que enfrenta hoy la Administración de Empresas.

Administración de Empresas es una carrera que se constituye como un soporte de las nuevas estructuras organizacionales de las empresas dedicadas a la producción o comercialización de bienes y servicios para la satisfacción de las necesidades colectivas e individuales. Las empresas establecidas y las que surjan dentro del contexto de la globalización de la economía y la modernización, demandarán profesionales altamente capacitados para competir nacional e internacionalmente, mediante la aplicación de la tecnología apropiada, el uso de métodos, procedimientos y recursos dentro del funcionamiento de cada empresa.

La gran demanda de bachilleres de la provincia, hacen que la Universidad Técnica de Manabí, oferte la Carrera de Administración de Empresas en el año 1978, teniendo gran acogida, y así cubrir a la región manabita con profesionales que se convierten en agentes primordiales para impulsar la modernización, para ello se desea que se formen con una serie de características que le permitan asumir con eficacia y eficiencia las diferentes tareas y puestos.

La Carrera de Administración de Empresas de la Universidad Técnica de Manabí forma a los estudiantes para tomar decisiones que orienten efectivamente a las

empresas y los recursos de que disponen hacia objetivos estratégicos como la innovación, la competitividad y la generación de valor económico y social.

El objetivo de la carrera es: Formar profesionales con pensamiento crítico-propositivo y conciencia social, generadores de sus propias empresas, líderes dotados de altos valores morales y éticos, capaces de propiciar un cambio que permita la identificación y solución de problemas concretos así como al desarrollo económico social de organizaciones sean estas públicas o privadas.¹

COMPONENTES PARA OBTENER LA TITULACIÓN:

Para obtener el título **INGENIERO COMERCIAL MENCIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS; e, INGENIERO COMERCIAL MENCIÓN EN EMPRENDIMIENTO**, el estudiante debe satisfacer los siguientes requisitos:

- ❖ Cumplir con los requisitos de graduación aplicables a todos los estudiantes de la Universidad Técnica de Manabí.
- ❖ Aprobar el Nivel Básico Universitario.
- ❖ Aprobar los diez niveles, (250 créditos) que contempla la Malla Curricular de la Carrera de Administración de Empresas. (Las materias troncales del primero al octavo nivel y las de su propia especialidad noveno y décimo nivel).
- ❖ Aprobar los 10 créditos de práctica pretitulación – pasantías.
- ❖ Aprobar los 20 créditos de trabajo de titulación, tal como lo indica el art. 23.1 del Reglamento de Régimen Académico del Sistema Nacional de Educación Superior del 22 de enero del 2009.
- ❖ Elaboración y Sustentación del Trabajo de Investigación, de acuerdo a la modalidad escogida por el estudiante.

PERFILES DE FORMACIÓN

El Ingeniero Comercial graduado en la Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas de la Universidad Técnica de Manabí, deberá ser un profesional con las siguientes características:

1. POA. Formulario No. 2. Área: Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas



PROFESIÓN EN ACCIÓN

PERFIL SOCIAL Y HUMANÍSTICO

- ❖ El egresado de la Carrera de Administración de Empresas estará capacitado en el campo social y humanístico:
- ❖ Humanista, solidario.
- ❖ Profesional con personalidad y actividad creativa.
- ❖ Facilidad para establecer relaciones humanas.
- ❖ Habilidad para comunicarse efectivamente.
- ❖ Con una sólida formación ética y en valores que lo acompañe en su vida profesional.
- ❖ Comprometido con la protección al ambiente y ecosistema.
- ❖ Capacidad de liderazgo, de innovación y de trabajo en equipo.
- ❖ Capaz de implantar objetivos organizacionales y adoptar mecanismos adecuados que deben ser aplicados con firmeza y responsabilidad.
- ❖ Capacidad para desarrollar habilidades y destrezas en la especialidad de su elección.
- ❖ Comprometido con el desarrollo regional y nacional.
- ❖ Reconocimiento y habilidad para seguirse formando continuamente.
- ❖ Con perfil investigativo.

PERFIL PROFESIONAL DEL INGENIERO COMERCIAL CON MENCIÓN EN EMPRENDIMIENTO.

El profesional en la mención de Emprendimiento podrá identificar oportunidades, analizar recursos y evaluar ideas para implementar proyectos que se concreten en nuevos negocios; e innovar o reinventar negocios existentes que se encuentren en etapa de estabilización por lo que estará preparado para trabajar en sus propias empresas y en áreas gerenciales de cualquier ámbito.

PERFIL PROFESIONAL DEL INGENIERO COMERCIAL CON MENCIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS:

El profesional en la mención de Gerencia de Proyectos, se circunscribirá en un escenario con un espíritu proactivo y emprendedor, contribuyendo activamente a la construcción de una sociedad que proporcione bienestar y oportunidades a toda la población.

OCUPACIONES PROFESIONALES (PRÁCTICA PROFESIONAL)

La concepción del desempeño laboral para el cual se forma al Ingeniero Comercial, es la de crear, generar, diseñar, gestionar y poner en marcha procesos y estructuras comerciales, a partir de recursos propios para iniciar su empresa o de quienes a cualquier nivel contraten sus servicios profesionales.

Por tanto puede partir de recursos humanos, financieros, tecnológicos, equipos y materiales escasos y dispersos o ingresar a una organización con procesos y estructuras definidas para aportar rediseños y nuevas definiciones de esos procesos y estructuras, para en ambos casos optimizar su utilización con el fin de crear ventajas competitivas basadas en la diferenciación y disminución de costos y tiempos dentro de los conceptos de crecimiento, desarrollo sostenible y bienestar de la humanidad.

Así mismo estará en capacidad de gerenciar de manera eficiente proyectos propios o de organizaciones y/o empresa ya establecidas.

De ahí que las funciones que puede realizar un profesional en la Administración de Empresas, sean diversas y variadas, así encontramos:

- ❖ Emprendedor y generador de su propia empresa.
- ❖ Directivo y ejecutivo en cualquier tipo de empresa pública, privada o mixta.
- ❖ Gerente en empresas privadas del sector industrial, de servicios, comerciales, etc.
- ❖ Ejecutivo en áreas de administración, recursos humanos, producción, finanzas, mercadotecnia, comercialización, ventas, logística, compras y abastecimientos en cualquier tipo de empresa.
- ❖ Dirección y asesoría de operaciones de Comercio Exterior.
- ❖ Asesoría y desarrollo de procesos de venta de productos técnicos y soluciones; para requerimientos específicos.
- ❖ Investigador y/o Diseñador de Proyectos.
- ❖ Líder con principios éticos y morales.
- ❖ Dirección y asesoría de Proyectos Productivos y/o Sociales.
- ❖ Gerenciar proyectos en el ámbito social, financiero, de medio ambiente, entre otros.

